



МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Ростовской области «Ростовский институт повышения  
квалификации и профессиональной переподготовки  
работников образования»

(ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО)

пер. Гвардейский, 2/51, г. Ростов-на-Дону, 344011  
Тел.(факс): (863) 267-56-00, E-mail: institut@roipkpro.ru  
ОКПО 02090438, ОГРН 1026103292918,  
ИНН/КПП 6164046319/616401001

15.06.2020 № 261

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям муниципальных  
органов, осуществляющих  
управление в сфере образования

Руководителям  
общеобразовательных  
организаций

О проведении регионального сетевого  
образовательного проекта «Дон литературный»

Уважаемые коллеги!

В рамках реализации ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» институт проводит сетевой образовательный проект «Дон литературный».

Приглашаем педагогов-библиотекарей, библиотекарей, учителей русского языка и литературы, учителей начальных классов образовательных учреждений принять участие в сетевом образовательном проекте.

Сроки проведения проекта: 15 июня – 31 октября 2020 года.

Приложение: на 3 л. в эл. виде.

Ректор

С.Ф. Хлебнова

Небоженко М.М.  
89094162124

## **Положение о региональном сетевом образовательном проекте «Дон литературный»**

### **1. Общие положения**

1.1. Сетевой образовательный проект «Дон литературный» (далее - Проект) проводится в рамках реализации ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.2. Организатором Проекта является государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (далее - Организатор).

1.3. Настоящее Положение определяет цель, задачи, целевую аудиторию, условия и порядок проведения Проекта.

1.4. Материалы участников Проекта размещаются на страничке Регионального методического сетевого сообщества учителей русского языка и литературы, учителей начальных классов, библиотечных работников образовательных организаций, работников учреждений культуры.

### **2. Цель и задачи Проекта**

2.1. Цель Проекта: продвижение книги и чтения как средства усвоения языка; воспитание у детей патриотизма и чувства гордости за свою малую Родину.

2.2. Задачи Проекта:

- популяризация среди детей произведений донских писателей;
- повышение читательской активности детей и подростков;
- привлечение внимания широкой общественности к произведениям донских авторов;
- активизация работы школы и библиотеки по продвижению книг региональной направленности в детскую и молодежную среду.

### **3. Участники Проекта**

3.1. В Проекте могут принять участие работники образовательных организаций как индивидуально, так и группой, в том числе с привлечением работников муниципальных учреждений культуры, поддерживающие цели и задачи данного Проекта.

### **4. Сроки проведения Проекта**

4.1. Проект проводится с 15 июня по 31 октября 2020 года.

### **5. Условия и порядок проведения Проекта**

5.1. Участники Проекта представляет Организатору работу, написанную по итогам проведенных мероприятий, направленных на популяризацию творчества донских писателей (книжные выставки; читательские конференции; литературные вечера, устные журналы, внеклассные уроки, встречи с донскими авторами; исследовательская работа

по изучению творчества местных писателей; создание медиаресурсов (электронных презентаций, клипов, виртуальных выставок, буктрейлеров и др.), посвященных писателям/поэтам Дона, и др.).

5.2 Работа, представленная участником(ми), должна соответствовать следующим требованиям:

- популяризация среди детей произведений донских писателей;
- актуальность и новизна представляемых материалов;
- повышение читательской активности детей и подростков;
- привлечение детей к систематическому чтению.

5.3 Работа Участника должна быть выполнена в формате Microsoft Word (шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1). Работа Участника может сопровождаться дополнительными материалами: презентацией/фотографиями/видеофайлами и др. Участник размещает дополнительные материалы в облачном хранилище и передает ссылку на них Организатору. Ссылка на дополнительные материалы (при их наличии) указывается Участником в заявке участника.

5.4. В случае, если Участник использует в своей работе персональные данные несовершеннолетних обучающихся, он подтверждает Организатору факт наличия письменного согласия родителей или законных представителей несовершеннолетнего на публикацию.

5.5. Участник отправляет Организатору работу в сопровождении Заявки, представленной в приложении 1. Заявка заполняется участником в таблице MS Word.

5.6. Работы вместе с заявками принимаются в электронном виде по адресу: [ipkprobiblio@rambler.ru](mailto:ipkprobiblio@rambler.ru)

В теме письма необходимо указать «Дон литературный».

5.7. Организатор осуществляет информационное сопровождение хода проекта.

5.8. Подавая Организатору заявку, участник дает согласие на обработку персональных данных в объеме, необходимом для реализации и на срок проведения проекта.

## **6. Подведение итогов Проекта**

6.1 Итоги проекта подводятся Организатором по материалам работ, присланных участниками.

6.2. Все участники проекта «Дон литературный» получают электронные сертификаты участника. Сертификаты за участие в проекте выдаются в течение 10 дней после подведения итогов.

6.3. Сертификаты в электронном виде отправляются на адрес электронной почты, который был указан участником.

6.4. Информация об итогах проекта будет размещена на сайте Организатора.

**ЗАЯВКА**

**УЧАСТНИКА РЕГИОНАЛЬНОГО СЕТЕВОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА  
«ДОН ЛИТЕРАТУРНЫЙ»**

<b>Ф. И. О. участника (полностью)</b>	
<b>Должность участника</b>	
<b>Ф. И. О. второго участника (полностью), если он есть</b>	
<b>Должность второго участника, если он есть</b>	
<b>Ф. И. О. третьего участника (полностью), если он есть</b>	
<b>Должность третьего участника, если он есть</b>	
<b>Наименование ОУ (по Уставу)</b>	
<b>Ф. И. О. руководителя ОУ (полностью)</b>	
<b>Населенный пункт</b>	
<b>Район</b>	
<b>Электронная почта участника(ов), на которую будет выслан сертификат(ы)</b>	
<b>Телефон участника</b>	
<b>Ссылка на материалы, представленные в облачном хранилище (при их наличии)</b>	