

Соглашение
о предоставлении субсидий на иные цели

" 09 " января 2022 г.

№ 10

Муниципальное учреждение Управление образования Миллеровского района, именуемое в дальнейшем "Учредитель", в лице начальника Заикина Олега Михайловича, действующего на основании Распоряжения Администрации Миллеровского района (по аппарату) от 23.09.2022 №245, с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «МиРЦ», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице начальника Маяцкой Инны Геннадьевны, действующего на основании Приказа МУ Управление образования Миллеровского района от 12.01.2016 №5, с другой стороны, далее именуемые "Сторонами", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Миллеровского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденным постановлением Администрации Миллеровского района от № 1126 от 29.12.2020 (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Миллеровского района в 2023 году/2024 - 2025 годах Субсидии в целях указанных в Перечне Субсидий в соответствии с приложением №1 к Соглашению:

II. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 912 600,00 (девятьсот двенадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Миллеровского района по кодам классификации расходов бюджета Миллеровского района (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии цели согласно приложению №1 к настоящему соглашению, в следующем размере:

в 2023 году 400 900,00 (четыреста тысяч девятьсот) рублей 00 копеек - по коду БК цели согласно приложению №1 к настоящему соглашению;

в 2024 году 257 900,00 (двести пятьдесят семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек - по коду БК цели согласно приложению №1 к настоящему соглашению;

в 2025 году 253 800,00 (двести пятьдесят три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек - по коду БК цели согласно приложению №1 к настоящему соглашению;

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке в сроки (с периодичностью), установленные соглашением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приложении N 1 к настоящему Соглашению, в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1) устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением N 2.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2(2). о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми

субсидиями на 2023 г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Миллеровского района Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приложении N_1 к настоящему Соглашению, не позднее 1 марта текущего года после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, приложении N 1 к настоящему Соглашению – заявления о наличии у учреждения неисполненных обязательств;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.2.3(1) обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения;

4.3.3(1) обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Миллеровского района субсидий, бюджетных инвестиций, а также сведений об их использовании.

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным полугодием, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением N 3.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Миллеровского района, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Миллеровского района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, в срок до " 15 " марта 2024 г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2024 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к

настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению не установлены.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон согласно приложению N 4 к настоящему соглашению, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения согласно приложения N 5.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

- вручение непосредственно под расписку лицу, которому они адресованы, или его представителю;

- передача в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

7.6.1. иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Муниципальное учреждение
Управление образования
Миллеровского района

г. Миллерово ул. М. Горького, 23
Платежные реквизиты:
Отделение по Ростовской области
Южного главного Управления
Центрального банка Российской
Федерации
БИК 016015102
р/с 03231643606320005800
л/с 03583108050

Учреждение:

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«МиРЦ»

г. Миллерово ул. М. Горького, 23
Платежные реквизиты:
Отделение по Ростовской области
Южного главного Управления
Центрального банка Российской
Федерации
БИК 016015102
р/с 03234643606320005800
л/с 21586X03350

IX. Подписи Сторон

Начальник МУ УО Миллеровского
района



Занкин О.М.
(Ф.И.О.)

М.П.

Начальник МБУ ДПО «МиРЦ»



Маяцкая И. Г.
(Ф.И.О.)

М.П.

Перечень Субсидий

	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии <3>	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам бюджета Миллеровского на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код ведомства	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2023 год	на 2024 год	на 2025 год
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Субсидии на развитие военно-патриотического и гражданского воспитания казачьей молодежи Миллеровского района в рамках подпрограммы "Развитие военно-патриотического и гражданского воспитания казачьей молодежи муниципальной программы Миллеровского района "Поддержка казачьих обществ Миллеровского района"		Постановление Администрации Миллеровского района об утверждении «Муниципально й программы Миллеровского района «Развитие образования» от 13.11.2018 №1078	907	07 09	20.2.00. 25470	612	250	50 000,00	0,00	0,00
	Субсидии на организацию антинаркотической работы в муниципальных бюджетных организациях		Постановление Администрации Миллеровского района об утверждении «Муниципально й программы Миллеровского района «Развитие образования» от 13.11.2018 №1078	907	07 09	02.1.00. 25080	612	080	29 200,00	0,00	0,00

	<p>Субсидии бюджетным учреждениям на организацию и проведение мероприятий с детьми в рамках подпрограммы "Нравственно-эстетического и трудового воспитания детей" муниципальной программы Миллеровского района: "Развитие образования".</p>		<p>Постановление Администрации Миллеровского района об утверждении «Муниципальной программы Миллеровского района «Развитие образования» от 13.11.2018 №1078</p>	907	07 09	02.1.00.25020	612	100	32 800,00	0,00	0,00
	<p>Расходы на содержание транспорта, включая затраты на обязательное страхование, технический осмотр и приобретение горюче-смазочных материалов</p>	<p>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Миллеровского района</p>	<p>Постановление Администрации Миллеровского района об утверждении «Муниципальной программы Миллеровского района «Развитие образования» от 13.11.2018 №1078</p>	907	0709	02.2.00.00590	612	610	288 900,00	257 900,00	253 800,00
Всего									400 900,00	257 900,00	253 800,00

График перечисления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «МиРЦ»	603X0335
Наименование Учредителя	Муниципальное учреждение Управление образования Миллеровского района	60310805
Наименование национального проекта		по БК
Вид документа	0	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета Миллеровского района					Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		ведомство	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1	907	07 09	20.2.00	25470	612	09.01.2023	31.12.2023	50 000,00
							Итого по коду БК:		50 000,00
	3	907	07 09	02.1.00	25080	612	09.01.2023	31.12.2023	29 200,00
							Итого по коду БК:		29 200,00
	4	907	07 09	02.1.00	25020	612	09.01.2023	31.12.2023	32 800,00
							Итого по коду БК:		32 800,00
	5	907	0709	02.2.00	00590	612	09.01.2023	31.12.2023	288 900,00
							Итого по коду БК:		288 900,00
							Всего:		400 900,00

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование национального проекта	_____	по БК
Вид документа	_____	

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>							
						на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Миллеровского района.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Миллеровского района и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Миллеровского района).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата национального проекта, указывается наименование результата национального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022420

Владелец Маяцкая Инна Геннадьевна

Действителен с 20.04.2023 по 19.04.2024