**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКЕ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности муниципальных инновационных площадок (МИП) в системе образования Миллеровского района, условия и порядок присвоения статуса муни ципальной инновационной площадки учреждению системы образования, деятельность которого направлена на осуществление культурно-образовательной инициативы, имеющей существенное значение для реализации перспективных задач по модернизации образования, по выполнению основных положений Федеральных, региональных и муниципальных программ развития образования.

1.2. Муниципальный статус культурно-образовательной инициативы определяется значимостью инновационного проекта для решения проблем муниципальной системы образования, поиска путей качественных преобразований и научно-исследовательских обоснований лучших практик, обеспечивающих формирование общечеловеческих ценностей, демократических принципов жизни, гражданской ответственности, способности к самоопределению и саморазвитию.

1.3. Деятельность МИП должна быть направлена на выполнение приоритетных комплексных инновационных исследований и разработок по проблемам образования:

* создание новых моделей содержания образования и системы воспитания;
* разработка и апробация новых педагогических и управленческих технологий;
* формирование системы оценки качества образования в контексте современных образовательных результатов;
* совершенствование экономических отношений в сфере образования;
* расширение социального пространства и участие гражданских институтов в реализации стратегических задач инновационного развития образования.

1.4. Автором (авторами) инициативы могут быть педагогические коллективы, а также образовательные учреждения всех форм собственности, общественные организации и объединения.

**2. Муниципальная инновационная площадка**

2.1. МИП могут создаваться на базе образовательных учреждений всех форм собственности и организационно-правового устройства.

2.2. Инновационная деятельность МИП организуется в рамках одного или нескольких инициативных проектов по самостоятельно избранным темам, если последние имеют существенное значение для решения перспективных задач развития образования.

2.3. Статус МИП дает образовательному учреждению право вносить изменения в:

* цели, содержание, способы, систему средств воспитания и обучения;
* формы подготовки и переподготовки педагогических кадров;
* режим функционирования образовательного учреждения;
* систему управления образовательным учреждением;
* систему оценивания образовательных результатов;
* систему оплаты труда.

2.4. Статус МИП предполагает одновременное наличие в образовательном учреждении взаимосвязанных системных процессов функционирования традиционного образования и становления (развития) новой образовательной практики. Преднамеренное изменение составляющих образовательного процесса должно сопровождаться систематическим отслеживанием эффективности нововведения, измерением наблюдаемых изменений, анализом полученных данных, обобщением и транслированием результата.

2.5. Вносимые изменения не должны наносить ущерб здоровью, уровню и качеству подготовки обучающихся и воспитанников, нарушать права участников образовательного процесса.

2.6. Выдвижение образовательной инициативы несколькими авторами, представляющими различные организации, сопровождается договором сотрудничества между этими организациями.

2.7. Статус МИП присваивается на срок не более 3-х лет.

2.8. Присвоение статуса МИП не влечет за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчиненности.

**3. Порядок присвоения статуса муниципальной инновационной площадки**

3.1.Для присвоения статуса МИП автор (авторы) обращаются в Экспертный совет МУ Управление образования Миллеровского района с письменной заявкой (Приложение 1), согласованной с учредителем. Вместе с заявкой в Экспертный совет предоставляется инновационный образовательный проект, который включает в себя обоснование актуальности проекта, анализ исходной ситуации, постановку проблемы, сущность проектного предложения, ключевые мероприятия, ожидаемые результаты.

 3.2. Сроки подачи заявок на присвоение статуса не ограничены.

3.3*.*  Секретарь Экспертного совета фиксирует заявку в журнале регистрации, проводит первичную оценку проекта, согласует кандидатуры экспертов с председателем комиссии, передает проект экспертной группе.

3.4. В состав экспертной группы могут входить представители МУ Управление образования Миллеровского района; МОУ «Методический и ресурсный центр» педагогические работники, имеющие высокую квалификацию, представители общественных организаций, органов общественного самоуправления образовательным учреждением (не менее 3 человек).

3.5. Экспертная группа проводит оценку значимости инициативы, экспертизу инновационного и ресурсного потенциала образовательного проекта с использованием следующих основных требований:

* степень актуальности, соответствие государственным, региональным и муниципальным приоритетам в области образования;
* новизна проекта;
* здоровье сберегающие характеристики;
* научность и системность;
* реалистичность с точки зрения ресурсов;
* степень контролируемости и транслируемости;
* соблюдение формальной структуры.

 3.6. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения экспертной группы. Заключение подписывается всеми членами экспертной группы с указанием особого мнения в случае несогласия кого-либо с принятым решением.

 3.7. Материалы экспертизы рассматриваются Экспертным советом, который на основе публичной защиты проекта и коллегиального обсуждения представленных материалов выносит решение о ходатайстве перед МУ Управление образования Миллеровского района о присвоении статуса МИП или отказе в присвоении статуса.

3.8. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу авторов инициативы. Авторы имеют право лично присутствовать при принятии решения.

3.9.По результатам работы Экспертный совет выносит следующие решения:

а) рекомендовать МУ Управление образования Миллеровского района присвоить статус муниципальной инновационной площадки;

б) присвоение статуса муниципальной инновационной площадки нецелесообразно.

3.10. Решение Экспертного совета оформляется протоколом. В протоколе указывается обоснование принятия решения и предложения (в случае необходимости) по кадровому, научному, организационному, материально-техническому, правовому и финансовому обеспечению рассмотренного инновационного образовательного проекта.
Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Экспертного совета, принимавшими участие в голосовании.
 3.11. На основании решения Экспертного совета МУ Управление образования Миллеровского района издает приказ о предоставлении образовательному учреждению статуса муниципальной инновационной площадки.

3.12. Экспертиза проекта проводится в течение месяца с момента подачи заявки.

3.13. В случае принятия решения Экспертным советом о нецелесообразности внедрения (доработке) инновационного образовательного проекта автор (авторы) может подать заявку в МУ Управление образования Миллеровского района повторно не ранее, чем через год.

**4. Права и обязанности**

4.1. Коллектив областной инновационной площадки имеет право:

* на финансирование инновационной деятельности в рамках муниципальных и региональных целевых программ;
* на содействие со стороны МУ Управление образования Миллеровского района, в вопросах первоочередного повышения квалификации педагогов и администрации в соответствии с заявленным направлением инновационной деятельности;
* на информационное и методическое сопровождение инновационной деятельности методистами МОУ «Методический и ресурсный центр»;
* на установление партнерских отношений с научно-исследовательскими институтами, методическими организациями (службами), учреждениями высшего профессионального образования;
* на получение рекомендаций, заключений Экспертного совета при аттестации педагогических и управленческих кадров, аккредитации образовательного учреждения.

4.2. Коллектив муниципальной инновационной площадки обязан:

* обеспечивать в рамках проекта уровень и качество подготовки выпускников не ниже требований федеральных государственных образовательных стандартов;
* осуществлять инновационную деятельность в соответствии с заявленным образовательным проектом;
* представлять ежегодно отчет о результатах работы в Экспертный совет в соответствии с индивидуальной программой мониторинга;
* своевременно информировать МУ Управление образования Миллеровского района об изменениях и проблемах в ходе реализации образовательного проекта;
* обеспечивать прохождение экспертизы хода реализации образовательного проекта в сроки и в формах, согласованных с Экспертным советом;
* оформлять результаты инновационной деятельности в виде научных и методических разработок, учебных планов, образовательных программ, проектов, моделей, образовательных результатов, технологий, локальных актов, педагогических измерителей, банка диагностик, новых методик и т.д.

**5. Управление муниципальной инновационной площадкой**

5.1. Заявка образовательного учреждения, претендующего на статус муниципальной инновационной площадки, согласуется с МУ Управление образования Миллеровского района (учредителем).

5.2. После получения образовательным учреждением статуса МИП начальник МУ Управление образования Миллеровского района, издает приказ о комплексной поддержке инновационной площадки.

 5.3. Для управления муниципальной инновационной площадкой создается Совет на уровне образовательного учреждения. Состав, организационная структура Совета определяются коллективом учреждения. Совет планирует работу в соответствии с инновационным проектом, осуществляет мониторинг реализации проекта, организует подготовку ежегодного аналитического отчета об инновационной деятельности.

5.4. МОУ «Методический и ресурсный центр» готовит ежегодный аналитический доклад о деятельности МИП; разрабатывает предложения о проведении экспертиз промежуточных результатов инновационной деятельности для Экспертного Совета МУ Управление образования Миллеровского района.

5.5. Статус МИП может быть снят по рекомендации Экспертного Совета в случае:

* ненадлежащего исполнения принятых МИП обязательств, зафиксированных в образовательном проекте;
* получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта, выявления случаев нарушения действующего законодательства;
* завершения реализации инновационного образовательного проекта в соответствии с заявленными сроками.

5.6. Экспертный совет:

* определяет приоритетные практико-ориентированные направления деятельности МИП;
* готовит предложения по использованию результатов инновационной деятельности в педагогической практике;
* информирует педагогическую общественность о реализуемых инновационных проектах;
* готовит предложения о поддержке инновационных проектов, представляющих значимость для развития муниципальной системы образования;
* утверждает ежегодный аналитический отчет о результатах деятельности МИП.

**6. Финансирование деятельности муниципальной инновационной площадки**

**6.1. Финансирование деятельности МИП может осуществляться за счет средств:**

* областного бюджета минобразования Ростовской области;
* местного бюджета Администрации Миллеровского района;
* других организаций, фондов развития, отдельных граждан;
* доходов, получаемых от реализации платных дополнительных образовательных услуг и другой деятельности.

6.2. В целях стимулирования деятельности работников образовательных учреждений, участвующих в реализации инновационного проекта в рамках статуса МИП, образовательное учреждение может определять размеры и виды доплат, премий в пределах фонда оплаты труда.

6.3. Финансовые средства могут использоваться на:

* издание материалов, разработанных МИП;
* проведение семинаров, конференций, курсов повышения квалификации;
* организацию научно-методической поддержки образовательной инициативы;
* обеспечение информационно-коммуникационной среды;
* оплату труда экспертов;
* стимулирование труда работников, участвующих в реализации инновационного проекта.